歴史的に価値ある公文書利用申込書

年　　　月　　　日

八　王　子　市　長　殿

住　　所

申込者

氏　　名

電話番号

法人その他の団体にあっては、事務所又は事業所の

所在地、名称及び代表者の氏名

八王子市公文書の管理に関する条例第９条第2項ただし書の規定により、歴史的に価値ある公文書の利用について、次のとおり申し込みます。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 資料番号 | 歴史的に価値ある公文書の名称 | 出 | 納 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 利用の方法 | □閲覧　　□視聴　　□写しの交付（□郵送希望） |

注　太枠内の各欄に必要事項を記入し、該当する□内にレ印を記入してください。