

## 【認可外保育施設 立入調査時確認書類】

### 「運営」

- ・職員の状況
- ・資格証(保育士証等)
- ・雇用契約書
- ・労働者名簿
- ・勤務表
- ・出勤簿
- ・賃金台帳
- ・職員健康診断結果
- ・検便結果
- ・安全計画
- ・消防計画・消防署への届出書(※変更があった場合のみ)
- ・防災訓練記録
- ・損害賠償保険証書

### 「保育」

- ・在籍児童名簿(御記入の上、調査当日に提出願います。)
- ・デイリープログラム又は日課表
- ・入園のしおり
- ・保育日誌
- ・連絡帳
- ・研修参加記録(報告書)
- ・緊急連絡表
- ・献立表
- ・身体測定記録の写し
- ・入所時健診及び定期健診記録の写し又は母子手帳の写し
- ・児童票
- ・登園許可書(感染症等)
- ・契約書及び重要事項説明書(契約時に保護者に交付した書類)

## 【特定子ども・子育て支援施設 確認検査】

- ・在籍児童名簿(御記入の上、調査当日に提出願います。)
- ・保育日誌
- ・施設等利用給付認定保護者との間に締結した契約書(利用料が明記されたもの)
- ・施設等利用給付認定保護者に対して発行した領収証の控え等利用料と特定費用の金額がわかる書類

※ その他、参考となるべき書類の提示を依頼することがあります。