

八王子市生涯学習センター

利用案内

平成29年
八王子
100th



だれもがいつでも多様に学び
豊かな文化を育むまち



〒192-0082 八王子市東町5番6号 クリエイトホール
TEL 042-648-2231 / FAX 042-648-2151
E-mail f320300@city.hachioji.tokyo.jp

も く じ

設置の目的 施設を使用できる方 使用区分 使用時間の厳守 休館日 使用者登録	1 P
予約申込【ホール・展示室】 使用料	2 P
予約申込【学習室等・レクリエーション室】	3 P
予約の申し込みについて 予約申込【和室・水屋・茶室・陶芸炉室】 陶芸炉室の利用について	4 P
連続使用期間 使用承認書の提示 事前打合わせ 関係官公署への届け出	5 P
料金を徴収する催しの開催及び物品の販売について 印刷機の利用について 料理講習室の利用について 茶器等について	6 P
視聴覚機材の貸し出しについて キャンセル 使用を承認できない場合 目的外使用及び使用权の譲渡、転貸の禁止 使用承認の取り消し等	7 P
貴重品等について 駐輪場の利用について 駐車場の利用について	8 P
守っていただくこと	9 P
施設使用料	10 P
器具等使用料	11 P
照明セットの内容	12 P
フロア案内	13 P
避難経路図	14 P
施設案内地図	15 P

予 約 申 込 開 始 日 一 覧 表

		抽 選 申 込				先 着 申 込			
施設名		ホ ー ル 展 示 室	レクリエー ション室	学 習 室 等	和 室	ホ ー ル 展 示 室	レクリエー ション室	学 習 室 等	和 室
申込開始日及び 申込期間		6カ月前の 月の初日	3カ月 前の月の 10～19日	3カ月 前の月の 10～19日	2カ月前の 月の初日	6カ月前の 月の初日 ※注2	2カ月前の 月の初日	2カ月前の 月の初日	2カ月前の 月の初日 ※注2
申込方法		抽選会 ※注1	インターネット・窓口・電話		抽選会 ※注1	窓口・電話	インターネット・窓口・電話		窓口・電話
市 内	優 先 団 体 (社会教育団体)	○	○	○	○	○	○	○	○
	一 般 団 体 (会社法人等)	○	○	抽選申込はできません		○	○	1カ月前の 月の初日	1カ月前の 月の初日
	個 人	○	○	抽選申込はできません		○	○	○	○
市 外	優 先 団 体 (社会教育団体)	抽選申込はできません		○	○	抽 選 日 の 翌 開 館 日	○	○	○
	一 般 団 体 (会社法人等)	抽選申込はできません					○	1カ月前の 月の初日	1カ月前の 月の初日
	個 人	抽選申込はできません					○	○	○

- ※ 注1) 抽選会は月の初日が休館日の場合は、翌開館日となります。
 抽選会は午前10時から開始されますので、それまでに11階の抽選会場までお越しいただき、
 受付を済ませてください(混雑を避けるため各団体一人まで・施設利用カードが必要になります)。
- ※ 注2) 抽選日の先着予約の受付は、窓口のみで午後1時からとなります。
 また、電話での受付は抽選日の翌開館日午前9時からとなります。

設置の目的

市民の生涯にわたる学習活動を支援し、豊かな生涯学習社会の実現に寄与するための生涯学習施設として設置しています。

施設を使用できる方

社会教育活動を行っている団体・その他法人等の一般団体、または個人となります。営利・政治・宗教活動を目的とする場合には使用できません。

社会教育団体：公の支配に属しない団体で社会教育に関する事業を行うことを主たる目的とするもの（社会教育法第10条）。またはそれに準ずる団体。

一般団体：社会教育団体以外の団体。

個人：原則として一人で活動される方。

当センターの主催事業及び市の事業などが先行して施設の予約をする場合があります。

使用区分（開館時間：午前9時00分～午後10時00分）

午 前	午前9時～正午	全 日	午前9時～午後10時
午 後	午後1時～5時		
夜 間	午後6時～10時		

料理講習室（試食コーナーは、料理講習室と併用利用の場合には、下記の時間帯になります。）

午 前	午前9時～午後1時	全 日	午前9時～午後10時
午 後	午後1時30分～5時30分		
夜 間	午後6時～10時		

使用時間の厳守

承認された時間には「準備」から「後片付け」までの時間も含まれますので、時間内に全ての作業が終了するようお願いします。

休館日

- (1) 年末年始（12月29日～1月3日）
- (2) 館内点検日：月1回（原則として第一火曜日、第一火曜日が祝日の際は翌週）

利用者登録

利用の際には、事前に施設利用者登録が必要となります。生涯学習センター7階受付窓口にて、施設利用者登録をしてください。その際は、本人確認のできるもの（運転免許証・保険証・学生証など）をご持参ください。

施設利用者登録は生涯学習センター南大沢分館・川口分館でもできます。登録できるのは、16歳以上の方となります。

※登録の名称が「使用承認書兼使用料領収書」及び当日の利用案内に記載されます。

※施設利用の際は「八王子市公共施設利用カード」をご提示ください。

予約申込【ホール・展示室】

ホール・展示室	市内に在住・在勤・在学の方は、使用する月の6ヵ月前の月の最初の開館日（抽選日当日）から 上記以外の方は、使用する月の6ヵ月前の抽選日の翌開館日から
ホール半区分 ホール舞台面	使用する月の1ヵ月前の初日から使用日の7日前まで （予約時使用料の支払いが必要です。）
展示室半面利用	使用する月の6ヵ月前の抽選日の翌開館日から

- * ホール・展示室は、6ヵ月前の月の初日午前10時から抽選会を行います。
（例：4月1日の抽選会では、10月分（10月1日から31日まで）の抽選を行います。）
- * 抽選会（毎月1日）が休館日に当たる場合は、翌開館日に抽選会を行います。
- * 市内在住・在勤・在学の方は抽選会に参加できます。
- * 抽選会当日の予約申込は、窓口のみで午後1時から受け付けします。また、ホール・展示室の電話予約は、抽選会の翌開館日午前9時から受け付けします。詳しくは、窓口および電話にてお問い合わせください。

予約から 使用当日 までの 流れ	ホール・展示室	
	6ヵ月前の月の 抽選日当日から	予約申込（抽選会・電話・窓口）
	↓	↓
	2ヵ月前まで	使用料支払い
	↓	↓
	1ヵ月前まで	打合せ
	↓	↓
	当日	使用（器具使用料支払い）
	ホール半区分・ホール舞台面 注1	
	1ヵ月前の月の 初日から使用日の 7日前まで	使用料支払い＋打合せ（窓口）
↓	↓	
当日	使用（器具使用料支払い）	
展示室半面利用		
6ヵ月前の月の 抽選日の翌開館日から	予約申込（電話・窓口）	
↓	↓	
2ヵ月前まで	使用料支払い	
↓	↓	
当日	使用	

注1) ホール半区分使用及びホール舞台面使用については、お問合せください。

使用料

料金の支払い	ホール・展示室は、原則として使用日の2ヵ月前までに使用料の支払いをお願いします。 なお、学習室等・レクリエーション室は、使用日までにお支払いください。 ※お支払いの際は、「八王子市公共施設利用カード」をご提示ください。
超過使用料 ※ホールのみ	当日突発的な事情によりホールの利用が超過等になる場合は、基本使用料の15%の支払いが必要となります。 ※やむを得ない場合に限り。規定区分の中で計画をしてください。
器具等使用料 ※ホールのみ	器具を使用する場合は、各使用区分ごとに使用料が必要になります。 器具使用料は当日お支払いください。

予約申込【学習室等・レクリエーション室】

学習室等（学習室・視聴覚室・料理講習室・試食コーナー・保育室・創作室・スタジオ・録音編集室）・レクリエーション室については、インターネット及び各施設に設置されている利用者端末で申込が可能です。

詳しくは、「八王子市生涯学習センターインターネット利用案内」をご参照ください。

八王子市生涯学習夢ネット	
八王子市内 各施設予約ページ まとめ	http://www.city.hachioji.tokyo.jp/kurashi/kyoiku/004/001/shisetsuyoyaku/p005151.html

【抽選申込み】

学習室等・レクリエーション室		
抽 選 申込みから使用当日までの流れ	3カ月前の月の 10日～19日 注1)・注2) ↓	抽選申込み（インターネット・電話・窓口） 注3)
	3カ月前の月の 22日～月末 ↓	抽選結果確認及び確定作業（必ず、申込者が行ってください。） ※確定作業をしないと、月末に 当選 が自動的に取消しとなります
	当日 注4)	使用料支払い

注1) 一般団体及び個人の方は、抽選申込みができません。（レクリエーション室は除く。）

注2) 市外登録の方は、社会教育団体のみ学習室等の抽選申込みができます。

注3) 各部屋は1ヶ月に5回まで抽選申込可能です。

注4) 当日利用の受付は、電話・窓口のみの申込みとなります。

【先着申込み】

学習室等・レクリエーション室		
先 着 予約から使用当日までの流れ	2カ月前の月の 初日から 注1)	予約申込（インターネット・電話・窓口）
	当日 注2)	使用料支払い

注1) 一般団体の方は、使用日の属する月の1カ月前の月の初日からの申込みとなります。

例) 5月10日の使用を希望する場合、4月1日から予約受付

注2) 当日利用の受付は、電話・窓口のみの申込みとなります。

連続使用期間

連続使用できる期間は次のとおりです。

ホール・展示室	6日
学習室等・レクリエーション室	3日
和室・水屋・茶室	3日

- * 学習室等とは、学習室・視聴覚室・料理講習室・試食コーナー・保育室・創作室・スタジオ・録音編集室を指します。
- * 臨時休館日を挟む連続使用の場合は、施設保守のため展示物等の移動をお願いすることがあります。

使用承認書の提示

各施設をご使用の際は、7階受付で鍵またはカードキーをお貸しします。使用承認書もしくは「八王子市公共施設利用カード」を提示してください。

事前打合わせ

ホールをご使用の方は、使用される2ヵ月～1ヵ月前までにホールのスタッフと打合わせをしてください。なお、展示室・レクリエーション室についても、必要により打合わせをしてください。

打合せの連絡は、生涯学習センターの受付へ電話してください。

半区分・舞台面のみの使用に際しても打ち合わせが必要となります。

1. 入場者の整理、誘導

施設をご使用にあたり、入場者の整理・誘導を行ってください。

2. 舞台の使用

舞台、照明、音響等の設備や備品の使用方法等については、7階受付にお問い合わせください。

3. 難聴者音声システムについて

ホール及び視聴覚室では、難聴者音声システムを利用できます。打合せの際にご相談ください。なお、補聴器をご使用されている方は、器具にそのまま音声の流れます。

関係官公署への届け出

施設をご使用の方で届け出などが必要なときは、必ず手続きをしてください。

施設管理者承諾の上、危険物の持ち込み等の許可申請

・・・・・・・・・・・・・・・・八王子消防署

TEL042-625-0119

音楽著作権・・・・・・・・・・・・・・・・(社)日本音楽著作権協会

TEL03-3481-2121

料金を徴収する催しの開催及び物品の販売について

1. 料金を徴収する催し

入場料等の料金を徴収する催しは、営利目的とならない場合に限り開催できます。

1,000円を超える料金の徴収がある場合、事前に収支予算書を生涯学習センターへ提出してください。

2. 物品の販売

物品を販売する場合は、あらかじめ学習支援課へ申請し許可を得てください。

ただし、販売許可できるものは催し物の学習資料等に限りです。

印刷機の利用について（社会教育団体に限り利用できます。）

印刷機の利用を希望される方は、使用する月の2ヵ月前の月の初日の開館日から、予約を受付けます。事前に電話か窓口にて予約してください。
(初めて利用される方は、生涯学習センター受付窓口で施設利用者登録をしていただきます。その際は、本人確認のできるものをご持参ください。)

ご利用の際は、「八王子市公共施設利用カード」をご提示ください。

なお、当センターの印刷機の利用は社会教育活動に関する印刷物に限られます。

1. 使用料は、原紙1枚につき50円です。
2. 印刷用紙は、各自ご用意ください。
3. 印刷枚数は、1団体1日最高2000枚までです。
(両面印刷する場合は、1000枚まで。)
4. 利用時間は、2時間以内です。
5. 印刷可能サイズはA3までです。
6. 営利、政治、宗教活動を目的とする利用はできません。

料理講習室の利用について

1. 布巾、ゴミ袋、水切りネットは持参してください。
2. 各自ゴミはお持ち帰りください。
3. 用具類は必ず所定の場所へ戻してください。
4. 詰まりの原因となるので、油を排水溝に流さないでください。
5. ご利用後は内線で7階に連絡し、事務室の確認を受けてください。

茶器等について

湯呑茶碗、急須、ポットなどを7階と10階の給湯室に用意してあります。使用後は、必ず洗って元の場所に戻してください。茶葉等は各自ご用意ください。

視聴覚機材の貸し出しについて (社会教育団体及び個人)

利用を希望される方は、事前に電話か窓口で予約してください。
(初めて利用される方は、生涯学習センター受付窓口で施設利用者登録をしていただきます。その際は、本人確認のできるものをご持参ください。)

館内貸出用

プロジェクター(ブルーレイプレーヤー・音響装置を搭載した移動卓セット)、SD/USB/CDラジオカセットレコーダー、ブルーレイプレーヤー(DVD対応可)、32型液晶モニター、ワイヤレスアンプ、OHC(Over Head Camera)、スクリーン、ノートパソコン
※各種プレーヤーとディスク等媒体とのマッチングは事前に確認してください。
※インターネットの使用環境に制限があります。
※附属設備については、お問い合わせください。

館外貸出用

16mm映写機、16mmフィルム、スクリーン

キャンセル

各施設をより多くの方にご利用いただくため、使用の承認を受けた後に、使用者の都合により予約を取り消す場合は、速やかにご連絡ください。

すでに支払われた使用料は返金できませんので、ご注意ください。

また、連絡のないままご利用がなかった場合や、申込みの取り消しを繰り返すなど、他の利用者に迷惑が生じる恐れがあると判断された場合は、申込みを制限することがあります。

使用を承認できない場合

次のような場合は、施設の使用はできません。

1. 営利・政治・宗教活動を目的とするものと認められたとき。
2. 秩序を乱す恐れがあると認められたとき。
3. 管理上支障があると認められたとき。
4. その他教育委員会が使用を不相当と認められたとき。

目的外使用及び使用権の譲渡、転貸の禁止

使用承認を受けた方(団体)は、使用承認を受けた目的以外に使用することやその権利を他に譲渡したり転貸することはできません。

掲示物や配布物作成時には、使用承認書の名義と同じ名義を使用してください。

使用承認の取り消し等

次のような場合は、使用の制限、停止または取り消しをすることがあります。

1. 八王子市生涯学習センター条例又は同施行規則に違反したとき。
2. 使用条件に違反したとき。
3. 災害その他事故により、センターの使用ができなくなったとき。
4. 工事その他の都合により、必要があるとき。

貴重品等について

貴重品等は、各自責任を持って管理してください。
なお、ホールにはコインロッカーがありますのでご利用ください。
(100円硬貨が必要ですが、使用後返却されます。)

駐輪場の利用について

利用者専用駐輪場はクリエイトホール南側にあります。それ以外の場所は駐輪禁止となっています。

駐輪スペースが狭いため、駐輪できるのは自転車及び2輪の原動機付自転車(50cc)に限り、駐輪場利用時間はクリエイトホール内施設の利用時間のみとさせていただきます。

駐車場の利用について

クリエイトホールには、利用者用の駐車場はありません。

八王子駅北口地下駐車場または一般有料駐車場をご利用ください。
ただし、下記の利用はできます。

1. 公安委員会発行の**駐車禁止除外指定車の標章**をお持ちの方で、標章を受けた本人が乗車している場合、**施設利用時間中の駐車**ができます。
2. 荷物の搬入、搬出の場合は**作業中のみの停車**となりますので、作業終了後、速やかに移動してください。

なお、上記1. 2. の利用の際は、必ず駐車時に備付の内線電話で7階受付（内線414）に連絡してください。

作品・機材・道具の搬入・搬出について

1. 展示作品や機材等の搬入・搬出は、地下2階駐車場に駐車してください。
荷物の搬入・搬出後は、速やかに車輛を移動してください。
2. 地下2階駐車場の高さ制限は2.1mです。
3. 施設には使用開始時間まで入室できませんので、搬入作業は使用時間の直前に行うようにしてください。
掲示した看板、持ち込んだ機材及び展示品等は、使用時間内に片づけてください。

守っていただくこと

施設をご使用の方は、次のことをお守りください。

1. 来館者の安全確保のため避難経路は事前に必ずご確認ください。
2. **施設内では、飲食はできません。**ただし、体調管理のため水やお茶はお飲みいただけます。
3. **許可を受けずに掲示物の貼付、配布、物品の販売等をしないでください。**
4. 健康増進法施行により、全館禁煙です。喫煙は所定の場所をお願いします。なお、携帯灰皿を各自でご用意ください。
5. 壁、柱、窓、扉等にテープや鋏等で貼り物をしないでください。掲示についてはご相談ください。
6. 補助犬（盲導、聴導、介助犬）を除く動物を同伴しないでください。
7. 利用方法により素足になる場合は、足元にご注意ください。
8. 各部屋の定員数は消防法により定められています。必ずお守りください。
9. 施設および器具等は、使用終了後、元の状態に戻し部屋にカギをかけて7階受付にお返してください。また、忘れ物のないことをご確認ください。施設・器具等に破損が生じた場合は、必ず受付へ連絡してください。
10. **事前に荷物等のお預かりはできません。**
11. 施設使用中に発生したゴミは、全てお持ち帰りください。
12. 緊急避難等の指示が出された場合は、ただちに利用を中止し、職員等の指示に従い避難してください。
13. 私物を各施設内の棚等に置いたままにしないでください。

ご不明な点、ご意見がございましたら7階受付までご相談ください。

施設使用料(使用料には消費税が含まれています)

(単位:円)

階	施設名	定員(名)	床面積(m ²)	使用区分				
				午前	午後	夜間	全日	
				午前9時～正午	午後1時～5時	午後6時～10時	午前9時～午後10時	
11階	視聴覚室 (9m×10m)	72	90	4,600	6,200	6,200	17,000	
	第7学習室 (9m×6m)	36	54	3,000	4,000	4,000	11,000	
	第6学習室 (7m×4.5m)	25	31	1,400	1,900	1,900	5,200	
10階	第5学習室 (8m×5m)	30	40	2,100	2,800	2,800	7,700	
	第4学習室 (5.5m×4m)	16	22	1,100	1,500	1,500	4,100	
	第3学習室 (5.5m×4m)	16	22	1,100	1,500	1,500	4,100	
	第2学習室 (10m×8m)	63	80	4,200	5,800	5,800	15,800	
	第1学習室 (6.5m×4m)	18	26	1,200	1,700	1,700	4,600	
9階	和室(いちょう:10畳) (4m×3.5m)	12	14	1,000	1,500	1,500	4,000	
	和室(やまゆり:10畳) (4m×3.5m)	12	14	1,000	1,500	1,500	4,000	
	水屋(約6畳)	単独使用 (3m×3m)	8	9	1,200	1,700	1,700	4,600
		和室・茶室と併用	—	—	700	800	800	2,300
	茶室(約4畳) (3m×2.5m)	6	7	700	900	900	2,500	
	料理講習室(※注1使用区分) (10m×7m)	24	70	4,000	4,000	4,000	12,000	
	試食コーナー	単独使用(※注2)(7m×7m)	24	49	1,500	2,000	2,000	5,500
料理講習室と併用(※注1)		—	—	900	900	900	2,700	
8階	保育室	単独使用 (9m×10m)	19	56	2,300	3,200	3,200	8,700
		他施設と併用	—	—	1,200	1,600	1,600	4,400
6階	レクリエーション室 (10m×9m)	58	90	3,500	6,100	7,900	17,500	
5階	ホール (20m×19m) (※注3)	平日	170 最大 (242)	380	8,400	14,700	18,900	37,800
		土曜日			8,400	18,400	23,600	45,400
		日曜日・休日			10,500	18,400	23,600	47,300
	舞台面利用 (6m×19m)	平日	72	114	4,200	7,350	9,450	18,900
		土曜日			4,200	9,200	11,800	22,700
		日曜日・休日			5,250	9,200	11,800	23,650
展示室 (11m×9m)	全面利用	64	99	3,300	5,700	7,300	16,300	
	半面利用	32	50	1,650	2,850	3,650	8,150	
4階	スタジオ (8m×6m)	調整室(併用のみ)(8.5m×3m)	4	25	100	300	300	700
		調整室(併用のみ)(8.5m×3m)	4	25	100	300	300	700
	録音編集室1 (5.5m×3m)	10	16	800	1,000	1,000	2,800	
	録音編集室2 (5.5m×3m)	10	16	800	1,000	1,000	2,800	
	第1創作室 (7m×6.5m)	24	45	1,900	2,700	2,700	7,300	
	第2創作室 (10m×6m)	30	60	2,800	3,800	3,800	10,400	

※注1 使用区分 午前:9時～13時 午後:1時30分～5時30分 夜間:午後6時～10時

※注2 使用区分 午前:9時～12時 午後:1時～5時 夜間:午後6時～10時

※注3 使用区分には、「準備」～「後片付け」も含まれます。ホール舞台面は、使用条件がありますのでお問い合わせください。器具使用料は別料金となります。

器具等使用料 (使用料には消費税が含まれています)

器具等の使用料の単位は、午前・午後・夜間それぞれの使用区分で1単位となります。

(単位:円)

種 類		総 数	単 位	金額(円)	備 考
舞台関係	ピアノ(YAMAHA-S6)	1	1台	3,000	pf椅子×2, 背無し椅子, 補助ペダルを含む (細かな調律は利用される方が行ってください)
	譜面台	20	1本	50	
	反響板	1	一式	3,000	セッティングの為に40分間以上必要
	平台	10	1台	150	3尺×6尺×4寸高
	箱馬	23	1個	50	
	木足	11	1個	50	
	金屏風	1	1双	1,000	7尺高(2枚一組)
	ひもうせん	4	1枚	100	(1間×2間)×2、(1間×1間)×2
	上敷	4	1巻	200	1800×900
	演卓	1	一式	500	演台×1、花台×2のセット
	演台	1	1台	300	
	花台	2	1台	100	
	机	20	1脚	100	
	いす	77	1脚	50	舞台上での使用のみ有料
	ホワイトボード	2	1台	100	1800×900
	映写幕(スクリーン)	1	一式	1,000	シネスコサイズ
	高座用座布団	2	1枚	100	紫色
司会者台	1	1台	200		
照明関係	照明セット	A	一式	3,000	詳細は次項参照
		B		5,000	
		C		3,000	
		D		7,000	
	スポットライト	500w	1台	200	トツ、フレネル等
		1000w		300	トツ、フレネル等
	ピンスポットライト(1000w)	1	1台	500	ハロゲン×2
	アッパーホリゾントライト		一式	1,000	灯体12台使用(1色3.6kw、2回路)
	ロアホリゾントライト		一式	1,000	灯体12台使用(1色3.6kw、2回路)
	ホリゾントライト	12	1台	200	ロアホリゾントライトの灯体を個別に使用
	ミラーボール	1	1台	500	回転スピード変化不可
カラーフィルター		1枚	50	大判1枚相当(8インチ4枚、6インチ6枚)	
持込器具使用電源		1000W	200	持込照明電源のみ徴収	

次頁につづく

種 類		総 数	単 位	金額(円)	備 考	
音響関係	場内拡声装置	1	一式	3,000	メインスピーカー、天井スピーカー、マイク2本含む	
	マイク	ダイナミック	24	1本	500	
		コンデンサー	5		1,000	三点吊り用×1、集音用×4
		ワイヤレス	5		1,000	ハンド×2、ピン×2、ヘッドセット×1 同時に4本まで
	三点吊り装置	1	一式	1,500	マイク別	
	モニタースピーカー	4	1台	500	ステージスピーカーも同料金	
	カセットテープレコーダー	3	1台	1,000	調整室×3	
	CDプレーヤー	2	1台	1,000	移動卓(袖)×1、調整室×1	
	DATプレーヤー	1	1台	1,000	調整室×1	
	MDプレーヤー	1	1台	1,000	調整室×1	
移動卓	1	一式	2,500	拡声、CTR、CD、MD、VTR含む (内3台)マイクなし		
映写関係	16mmフィルム用映写機	2	一式	5,000	スクリーン含まず(主催者操作) 2台使用で一式	
	ビデオプロジェクター	1	一式	5,000	スクリーン含まず(主催者操作)	
	ビデオデッキ	1	1台	1,000	S-VHS再生	
	書画カメラ	1	一式	2,000		
	レーザーディスクプレーヤー	1	1台	1,000	調整室 CD/LD再生	
	DVDプレーヤー	2	1台	1,000	再生専用×1 録画専用×1	

照明セットの内容

セット	主な機材等	備考
A	調光操作卓 ホール用灯体数合計30台まで ホール用灯体電力合計20kWまで	・一般的な講演会 ・クラシック音楽の発表会など
B	調光操作卓 ホール用灯体数合計50台まで ホール用灯体電力合計35kWまで	・セットAにエフェクトライトなど 各種演出照明を加えたもの
C	調光操作卓 天板用灯体を含む 灯体電力合計20kWまで	・反響板を使用するもの
D	調光操作卓 照明機材全般	・Bセットに加え 使用する照明の数を増やしたもの ・ただし、ピンスポット、 アッパー・ロアホリゾンライトを除く

フロア案内

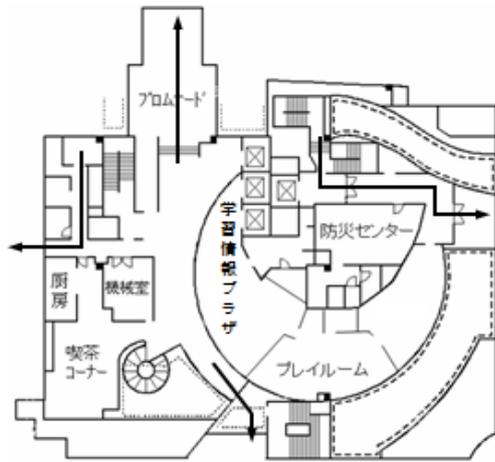
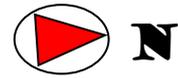
11階	視聴覚室 第7学習室 第6学習室		
10階	第5学習室 第4学習室 第3学習室 第2学習室 第1学習室		
9階	料理講習室 試食コーナー 和室（いちよう・やまゆり） 水屋 茶室		
8階	保育室 男女共同参画センター		
7階	生涯学習センター事務室 印刷室	コピー機(有料)注1)注2)	
6階	レクリエーション室		
5階	ホール 展示室		
4階	スタジオ・調整室 録音編集室1 録音編集室2 第1創作室 第2創作室 生涯学習センター図書館事務室 対面朗読室1・2		
3階	生涯学習センター図書館 （一般図書・レファレンス・参考図書）		
2階	生涯学習センター図書館 （児童図書・新聞・雑誌・AV資材） おはなしのへや		
1階	プレイルーム 学習情報プラザ 喫茶クリエイト		
地下1階	消費生活センター 子ども家庭支援センター 八王子地区保護司会		
地下2階	駐車場 ☆一般の方の駐車場はございません。 障害をお持ちの方ご本人が当センターを利用する場合で『駐車禁止除外指定車輛の標章』を持参したときは、施設利用時間中の駐車ができます。（満車の場合は除きます。）		

注1) コピー機は片面の白黒印刷のみ対応しています。

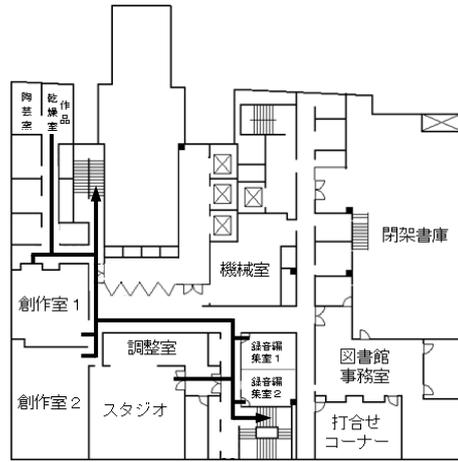
注2) 領収書が必要な方は7階窓口までお申し出下さい。

●太字は生涯学習センターの施設

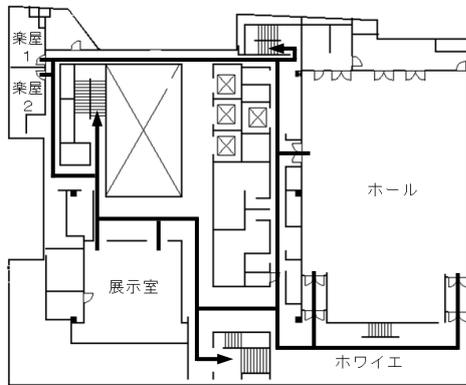
避難経路図【避難経路をご確認ください。】



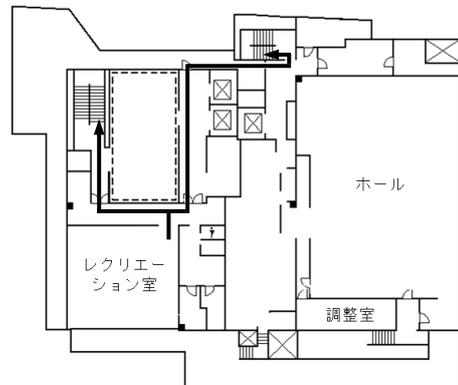
1階



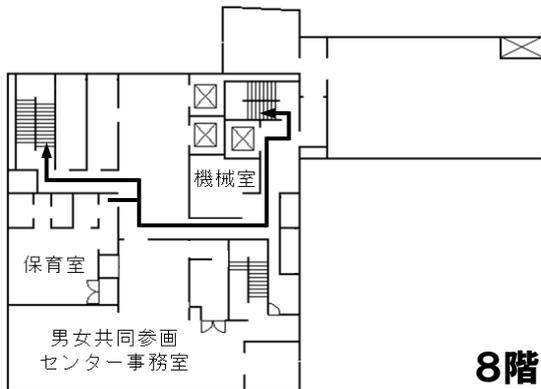
4階



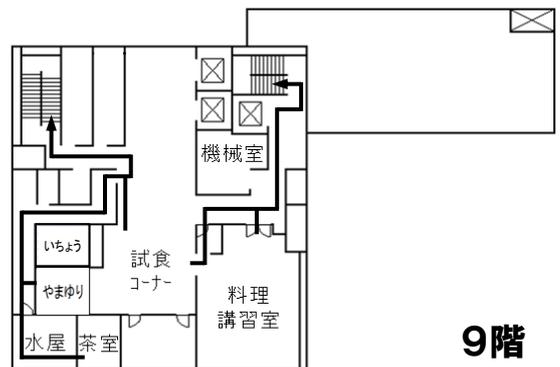
5階



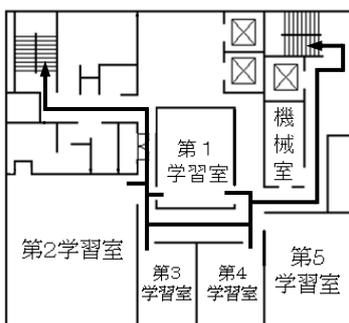
6階



8階



9階

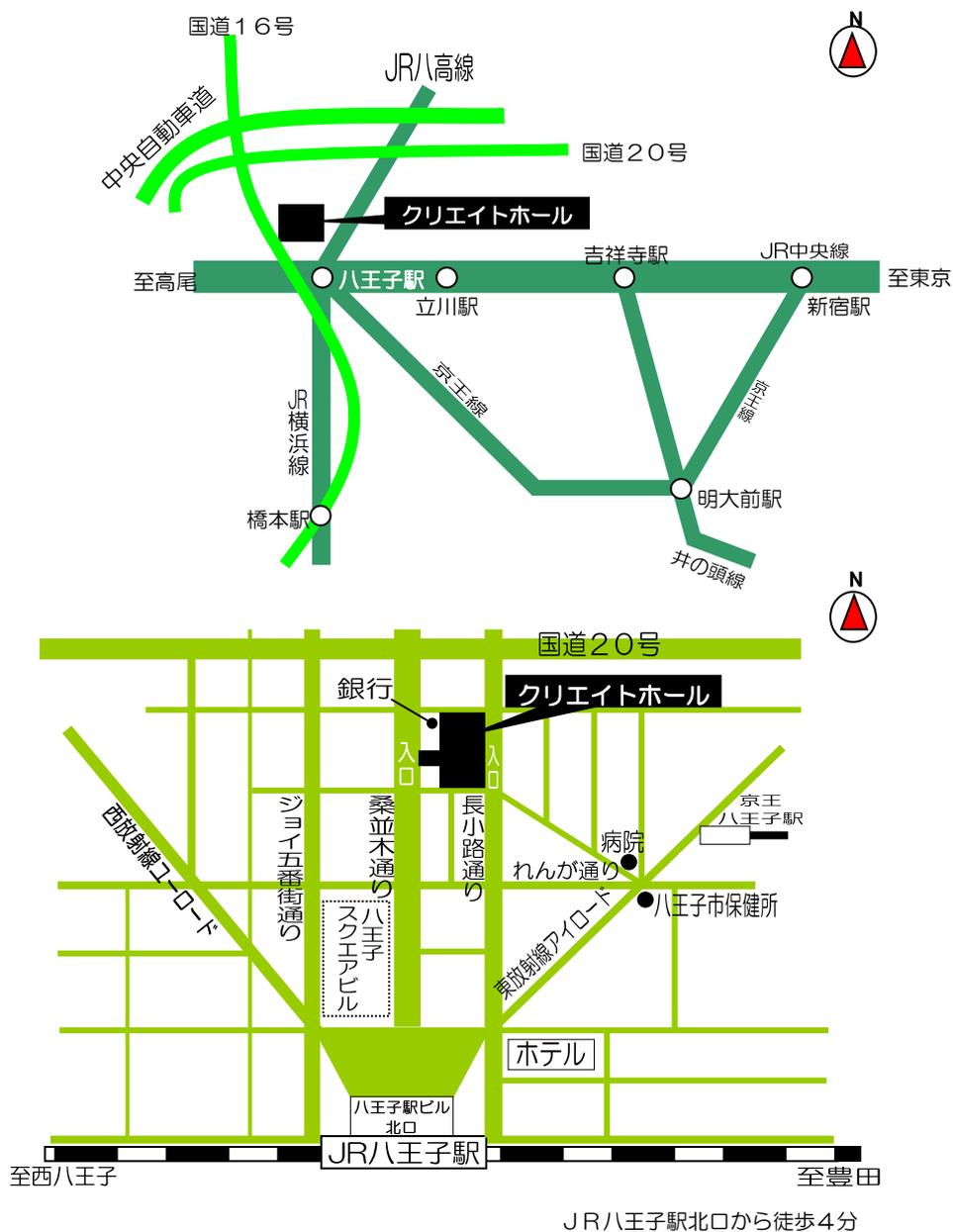


10階



11階

施設案内地図



【クリエイイトホール 建物の概要】

開館日	平成11年10月1日
所在地	八王子市東町5番6号
構造	鉄骨造(一部鉄骨鉄筋コンクリート造+鉄筋コンクリート造) 地上11階、地下2階 建築面積 1,490.88m ² 延床面積 12,525.55m ²

平成29年6月改訂

八王子市教育委員会
生涯学習スポーツ部学習支援課
電話 042-648-2231
FAX 042-648-2151
Eメール f320300@city.hachioji.tokyo.jp