

会 議 概 要

会 議 名	市民参加のしくみづくり検討委員会 第2回委員会
日 時	平成18年2月18日(土) 午前10時00分～12時05分
場 所	中央公民館 第2学習室
出席者氏名	委 員 員 大杉覚、保井美樹、前野修、大森一美、齊藤広子、服部星秀、市川晶子、林春紀、鈴木雅徳、阿部冽、水野恵子、中川和郎、山口幸男
	説 明 者 総合政策部長 西田和夫、政策審議室主幹 木内基容子
	事 務 局 課長補佐 峯尾マス子、主査 石渡正起、主任 中山あずさ 主事 三宅智之
欠 席 委 員	石田雄一
議 題	<p>1 開 会</p> <p>2 議 事</p> <p>(1)会議録の公表について 公表用の会議録について 会議録の作成・確認・公表手順について</p> <p>(2)会議資料の取扱いについて</p> <p>(3)フリートーキング 話題提供：市民参加条例等の制定状況・内容事例について(事務局)</p> <p>(4)次回委員会の日程と検討事項の確認</p> <p>3 事務連絡</p>
公開・非公開の別	公開
傍聴人の数	1名
決定事項、 確認事項	<p>【公表用の会議録について】 会議概要、会議録を公開する。ホームページには会議資料、概要、会議録を公開。</p> <p>【会議録の作成・確認・公開手順について】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 会議概要 事務局作成後、委員長の確認を経て公開。 ・ 会議録(公開用)全文記録について 各委員が確認のうえ、事務局に連絡。委員会において最終版の確認を行う。 <p>【会議資料の取扱いについて】 資料「会議資料の取扱いに関する事務局案」のとおりとする。(委員が用意する資料は事前に委員長の許可を受けることを基本とする。)</p> <p>【次回日程と検討事項の確認】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 次回日程 3月4日(土)10時から 市役所903会議室 ・ 3月に開催する2回については、市の政策決定・実施過程、市民参加の現状の説明を踏まえながら、フリートーキングを行う。 ・ 4、5月の開催予定は早めに調整する。