

協働推進課市民ロビー広告宣伝物配布申請書

平成 年 月 日

八王子市長 黒 須 隆 一 殿

申請人 団体名 _____
代表者名 _____
住 所 _____
電話番号 () _____

下記のとおり、広告宣伝物の配布について承認を受けたいので申請します。

記

1. 広告宣伝物の内容 _____

2. 広告宣伝物の種類 チラシ・リーフレット・その他()

3. 承認の期間 平成 年 月 日()から
平成 年 月 日()まで

原則1か月以内とし、超える場合は理由を明記してください。但し、必ずしも認められる訳ではありません。

* 長期承認を希望する理由 ()

4. 配布枚数 計 枚(上限30枚)

5. 担当者連絡先 担当者名 _____ 電話番号 () _____

6. その他特記事項

配布期間終了後の広告宣伝物について(回収します・廃棄してください)

Table with 2 columns: 申請者 (Applicant) and 管理・処分 (Management/Disposal). The table contains detailed rules and conditions for the application, such as '承認の要件' (Approval requirements) and '管理・処分' (Management and disposal).