

NO.	期末モニタリング細目番号	評価月	評価項目	具体的な事業内容と成果目標・指標	確認資料等	4月						所管課確認		
						指定管理者の自己評価		所管課評価			改善プラン		対応状況	次年度対応
						評価区分	コメント	評価区分	コメント	改善・指摘事項の有無	時期	内容		
1	15	毎月	安全・安心・危機管理	巡回点検を慎重に実施し、運転異常の早期発見と、事故回避のための設備・部品等の減耗・劣化に対する迅速な対応が実施できたか。	空調設備保守点検報告書 機械設備巡回点検表 毎月の定例会議で評価	B	定期巡回点検により故障箇所の早期発見を実施しており、故障箇所に関しては応急処置にて対応、交換提案を即時に実施。高所箇所の管球交換は、交換時の安全性を考慮し、浴室内は休館日一斉交換とした。	B	安全は最優先されるので、早期発見の姿勢は大変好ましいです。	無				
2	12	毎月	効果的な施設の管理運営	館内を日ごろ清掃で衛生的に保つことを基本としながら、限られた人数で効果的に業務を実施することや、職員の提案を即検討・実施するなど、無駄を省き、効率の良い運営が実践できたか。	現地確認 毎月の定例会議	C	当初、予定していたゲルマニウム温浴器の脱衣室での無料開放ですが、ゲルマニウムに溜めた水等の水質悪化が予想され、衛生面、安全面に問題があると考え、中止としています。有効的に利用できるように現在検討中。	B	衛生安全について真剣に対応し、ゲルマニウム温浴サービス中止の決断はその表れであり、大変好ましい状況と判断できる	無				
3	20	毎月	環境配慮	使わない部屋の消灯、ガスの無駄遣い回避は元より、節水協力の呼びかけ等、客に湯を供給する事業の中で可能な限りの環境配慮が実践できたか。	現地確認 口頭質問 毎月の定例会議	B	4月より運営時間の短縮となり、それに合わせた設備機器の運転時間スケジュールの短縮を実施。電力量削減の一環として、オープン前の照明点灯箇所を必要最小限としてスタッフに協力するよう周知徹底をした。	B	無駄を省くすばらしい対応だと判断します。	無				
4	17	毎月	サービス向上・利用者増	メニューの再点検・接客マナー向上等飲食で喜んでもらう努力は行ったか、健康教室・落語・カラオケなどの飲食以外のサービスはどうだったか、また、基本的な浴場の快適性に常に注意を払うなど、総合的に集客のための努力は十分だったか。	月例報告による 前年度比較	B	仮眠区域の仕切りを移動パーティションで実施した結果、混雑時期は、利用者から「なぜ仕切っているのか」とのクレームが発生。休日等の繁忙期が事前に予測できる場合は、パーティション撤去等で利用者の満足度を向上することとした。また、健康情報雑誌の定期購読契約とし、館内設置に配置することで、利用者の健康増進を促した。	B	元来、地域住民を重点的に対象として建設された規模の施設で、施設規模が小さく、運営には大変苦慮されていることと思います。その上での臨機応変の対応は、大変評価できます。	無				

NO.	期末モニタリング細目番号	評価月	評価項目	具体的な事業内容と成果目標・指標	確認資料等	5月								
						指定管理者の自己評価		所管課評価		改善プラン		所管課確認		
						評価区分	コメント	評価区分	コメント	改善・指摘事項の有無	時期	内容	対応状況	次年度対応
1	15	毎月	安全・安心・危機管理	巡回点検を慎重に実施し、運転異常の早期発見と、事故回避のための設備・部品等の減耗・劣化に対する迅速な対応が実施できたか。	空調設備保守点検報告書 機械設備巡回点検表 毎月の定例会議で評価	B	浴室内の定期的な確認において浴室カラン部品の破損が発見されており必要部品は予備品として在庫管理。異常が発見された箇所は即時交換を実施しており、できる限り迅速な対応を実施しております。	B	平成13年オープンからすでに7年の時間が経過し、消耗する部品はだいぶ痛みがひどいようです。今年度カランの交換を予定しており、しばらく部品交換の対応をお願いします。部品の在庫管理が行き届き、心強いです。	無				
2	12	毎月	効果的な施設の管理運営	館内を日ごろ清掃で衛生的に保つことを基本としながら、限られた人数で効果的に業務を実施することや、職員の提案を即検討・実施するなど、無駄を省き、効率の良い運営が実践できたか。	現地確認 毎月の定例会議	B	インフルエンザ対策の一環として館内入館の際、アルコール消毒を実施することを利用者に協力依頼を実施。	B	早速の対応ご苦労様です	無				
3	20	毎月	環境配慮	使わない部屋の消灯、ガスの無駄遣い回避は元より、節水協力の呼びかけ等、客に湯を供給する事業の中で可能な限りの環境配慮が実践できたか。	現地確認 口頭質問 毎月の定例会議	B	外灯の照明(駐車場)夜間の点灯スケジュールを見直し、防犯上必要な箇所だけ点灯するように変更し、若干の節電を試みた。順次可能な限り実施を検討しております。	B	経費の節約にもつながりますので、積極的に進めてください	無				
4	17	毎月	サービス向上・利用者増	メニューの再点検・接客マナー向上等飲食で喜んでもらう努力は行ったか、健康教室・落語・カラオケなどの飲食以外のサービスはどうだったか、また、基本的な浴場の快適性に常に注意を払うなど、総合的に集客のための努力は十分だったか。	月例報告による 前年度比較	B	メニュー見直しの一環として、ラーメンの冷凍麺を生麺へ変更を検討中。(6月度より導入)これにより利用者の食堂満足向上に努めた。クレーム発生者への対応を慎重に行なうようにスタッフへ周知した。	B	極端に狭いスペースで、大変苦勞をおかけしています。そんな中で、メニューの研究を進めていただき、評価します	無				

NO.	期末モニタリング細目番号	評価月	評価項目	具体的な事業内容と成果目標・指標	確認資料等	6月								
						指定管理者の自己評価		所管課評価		改善プラン		所管課確認		
						評価区分	コメント	評価区分	コメント	改善・指摘事項の有無	時期	内容	対応状況	次年度対応
1	15	毎月	安全・安心・危機管理	巡回点検を慎重に実施し、運転異常の早期発見と、事故回避のための設備・部品等の減耗・劣化に対する迅速な対応が実施できたか。	空調設備保守点検報告書 機械設備巡回点検表 毎月の定例会議で評価	B	露天風呂への外内扉が扉の重さにより滑車が磨耗することが多々あり。開閉不良を未然に防ぐため部品の定期交換を実施。また熱供給側清掃工場の蒸気停止に伴う灯油ボイラ稼働(6/5~6/22)で不具合なく開館が実施されています。	B	露天風呂入り口は当初からの欠陥部分で、大変ご苦勞をおかけしています。	無				
2	12	毎月	効果的な施設の管理運営	館内を日ごろ清掃で衛生的に保つことを基本としながら、限られた人数で効果的に業務を実施することや、職員の提案を即検討・実施するなど、無駄を省き、効率の良い運営が実践できたか。	現地確認 毎月の定例会議	B	利用者の中で脱衣室で排便、失禁をしてしまう障害者が来館された。館としては入館禁止ができないため、当日は、入館され室内が汚された。スタッフにより即時できる限りの清掃するが臭気等が残り他の利用者からもクレームが発生。同内容が今後想定されるため対応方法を市と協議を希望します。	B	失禁するような方を連れてくる家族などの常識のセンスを疑います。他の利用者に迷惑をかけるようなら、条例の規定に基づき退館をお願いしてもよろしいと思います	無				
3	20	毎月	環境配慮	使わない部屋の消灯、ガスの無駄遣い回避は元より、節水協力の呼びかけ等、客に湯を供給する事業の中で可能な限りの環境配慮が実践できたか。	現地確認 口頭質問 毎月の定例会議	B	室内の温度設定の見直しを実施し、利用者が少ない平日には、大広間を設定温度を26とし利用者からクレームの発生しない程度の温度まで上げることで消費電力の軽減に努めた。	B	快適さを求めて入館される客からクレームが来ない程度というのは大変難しいと思いますが、環境のため努力されていることについて、評価します	無				
4	17	毎月	サービス向上・利用者増	メニューの再点検・接客マナー向上等飲食で喜んでもらう努力は行ったか、健康教室・落語・カラオケなどの飲食以外のサービスはどうだったか、また、基本的な浴場の快適性に常に注意を払うなど、総合的に集客のための努力は十分だったか。	月例報告による 前年度比較	B	6月度家族デーの実施により該当利用者には、スタンプを2倍押し利用者のリピータ率の向上に努めた。また、観光会社等に利用案内(ダイレクトメール等)を送付し利用者促進の活動を実施。	B	なかなか名案だと思います。利用者増のための努力を今後も維持するよう期待します	無				

NO.	期末モニタリング細目番号	評価月	評価項目	具体的な事業内容と成果目標・指標	確認資料等	7月								
						指定管理者の自己評価		所管課評価		改善プラン		所管課確認		
						評価区分	コメント	評価区分	コメント	改善・指摘事項の有無	時期	内容	対応状況	次年度対応
1	15	毎月	安全・安心・危機管理	巡回点検を慎重に実施し、運転異常の早期発見と、事故回避のための設備・部品等の減耗・劣化に対する迅速な対応が実施できたか。	空調設備保守点検報告書 機械設備巡回点検表 毎月の定例会議で評価	B	設備異常として24h対応を実施。結果、薬浴用補給水温度調節弁の不良により高温水が浴槽に補給されていたため、ろ過装置温度異常が発生していた。当日、温度調節弁等を分解整備し復旧しております。	B	24時間対応で異常が発見でき、良かったと思います。機材が老朽化しており、今後も慎重な対応をお願いするものです	無				
2	12	毎月	効果的な施設の管理運営	館内を日ごろ清掃で衛生的に保つことを基本としながら、限られた人数で効率的に業務を実施することや、職員の提案を即検討・実施するなど、無駄を省き、効率の良い運営が実践できたか。	現地確認 毎月の定例会議	B	露天風呂等の屋外植栽剪定を定期的に行い、美観の維持及び害虫(ハチ)等の防除を行い、入浴者が安全に利用できるような努めた。	B	植栽を剪定することが、安全の維持に通じるとはさすがプロと思いました。今後も、安全について、十分配慮をお願いします	無				
3	20	毎月	環境配慮	使わない部屋の消灯、ガスの無駄遣い回避は元より、節水協力の呼びかけ等、客に湯を供給する事業の中で可能な限りの環境配慮が実践できたか。	現地確認 口頭質問 毎月の定例会議	B	トイレの洗浄水流量調節や利用者への水風呂の補給水の節水協力を促した。また、現在利用している割箸をリサイクルエコ洗い箸の変更に予定しております。(8月度実施予定)	B	環境に配慮する行動を評価します	無				
4	17	毎月	サービス向上・利用者増	メニューの再点検・接客マナー向上等飲食で喜んでもらう努力は行ったか、健康教室・落語・カラオケなどの飲食以外のサービスはどうだったか、また、基本的な浴場の快適性に常に注意を払うなど、総合的に集客のための努力は十分だったか。	月例報告による 前年度比較	B	7月レディースデーの実施により該当者にはポイントスタンプを2倍押しとし、リピート率の向上に努めた。また、近隣団体へ湯ったり館利用を促し、集客活動を実施。食堂については夏期シーズンにあたり、夏期限定メニューを導入を行なった。	B	さまざまな、試みが大変貴重で、積極的な対応を評価します	無				

NO.	期末モニタリング細目番号	評価月	評価項目	具体的な事業内容と成果目標・指標	確認資料等	8月								
						指定管理者の自己評価		所管課評価		改善プラン		所管課確認		
						評価区分	コメント	評価区分	コメント	改善・指摘事項の有無	時期	内容	対応状況	次年度対応
1	15	毎月	安全・安心・危機管理	巡回点検を慎重に実施し、運転異常の早期発見と、事故回避のための設備・部品等の減耗・劣化に対する迅速な対応が実施できたか。	空調設備保守点検報告書 機械設備巡回点検表 毎月の定例会議で評価	B	浴室内の照明器具本体の劣化が目立ち、休館日を利用して器具部品の交換を実施した。安全面では、不審車両が駐車していることもあるため、定期的な駐車場の巡視や掲示物でできる限りの犯罪防止を実施。八王子警察への車上荒らし防止掲示物も依頼した。	B	安全への対応ありがとうございます。そうした姿勢は、大変に評価できます	無				
2	12	毎月	効果的な施設の管理運営	館内を日ごとの清掃で衛生的に保つことを基本としながら、限られた人数で効率的に業務を実施することや、職員の提案を即検討・実施するなど、無駄を省き、効率の良い運営が実践できたか。	現地確認 毎月の定例会議	B	限られた人数による運営管理のため、厨房が繁忙時間帯に関しては、受付スタッフがバックアップすることで効率的な運営ができるようにスタッフ間に周知徹底を実施。	B	スタッフのバックアップ体制を構築し、大変効率的で、評価します	無				
3	20	毎月	環境配慮	使わない部屋の消灯、ガスの無駄遣い回避は元より、節水協力の呼びかけ等、客に湯を供給する事業の中で可能な限りの環境配慮が実践できたか。	現地確認 口頭質問 毎月の定例会議	B	電力量削減の一環として、ろ過装置(ポンプ)運転時間の見直しを実施。夏期においては30分程度の短縮を実施でテスト運用を実施。	B	環境の配慮に対策を講じ、大変評価できます	無				
4	17	毎月	サービス向上・利用者増	メニューの再点検・接客マナー向上等飲食で喜んでもらう努力は行ったか、健康教室・落語・カラオケなどの飲食以外のサービスはどうだったか、また、基本的な浴場の快適性に常に注意を払うなど、総合的に集客のための努力は十分だったか。	月例報告による 前年度比較	B	利用者が休日等に多くテーブル利用できるようにテーブルサイズをサイズダウンし、設置台数を増加。平日は、設置台数を減らしゆったりできるスペースを多く取って利用者への満足度を上げることに努めた。また、8/22カラオケ大会、8/29納涼寄席を実施し、利用者へ継続的にイベントが行なわれていることを周知してリピータ率の向上に努めた。	B	テーブルのサイズを小さくするなど、思い切った対策を講じ、サービスの向上をはかったことは、大変評価できます	無				

NO.	期末モニタリング細目番号	評価月	評価項目	具体的な事業内容と成果目標・指標	確認資料等	9月								
						指定管理者の自己評価		所管課評価		改善プラン		所管課確認		
						評価区分	コメント	評価区分	コメント	改善・指摘事項の有無	時期	内容	対応状況	次年度対応
1	15	毎月	安全・安心・危機管理	巡回点検を慎重に実施し、運転異常の早期発見と、事故回避のための設備・部品等の減耗・劣化に対する迅速な対応が実施できたか。	空調設備保守点検報告書 機械設備巡回点検表 毎月の定例会議で評価	B	露天風呂(2)温度異常発生し、現場にて確認。ろ過ポンプにエアがみが生じていた。OPEN前に緊急対応することで利用者に安定した湯を提供できた。その他給湯用の温度調節バルブの固着により出湯温度にばらつきがでたが、予備品により早期に分解整備復旧ができた。	B	早期対応ご苦労様でした。湯の温度は直接人体に影響を与えるので、是非、このようなきめ細かい対応をお願いします。大変評価します。	無				
2	12	毎月	効果的な施設の管理運営	館内を日ごろ清掃で衛生的に保つことを基本としながら、限られた人数で効果的に業務を実施することや、職員の提案を即検討・実施するなど、無駄を省き、効率の良い運営が実践できたか。	現地確認 毎月の定例会議	B	サウナマットをクリーニングで洗浄していたが、スタッフの意見を取り入れ、受付等で利用者の少ない時間帯を利用して館内で洗浄し再利用とした。	B	無駄な経費を省く姿勢が、スタッフ全員に行き届き、大変評価します	無				
3	20	毎月	環境配慮	使わない部屋の消灯、ガスの無駄遣い回避は元より、節水協力の呼びかけ等、客に湯を供給する事業の中で可能な限りの環境配慮が実践できたか。	現地確認 口頭質問 毎月の定例会議	B	浴室内のミニハロゲン球の照明を省電力タイプの蛍光灯電球に切替を検討し、回路変更を検討。10月度実施予定(全16箇所変更予定)	B	電力を節約する姿勢は、環境からも、運営の上でも、大変評価します	無				
4	17	毎月	サービス向上・利用者増	メニューの再点検・接客マナー向上等飲食で喜んでもらう努力は行ったか、健康教室・落語・カラオケなどの飲食以外のサービスはどうだったか、また、基本的な浴場の快適性に常に注意を払うなど、総合的に集客のための努力は十分だったか。	月例報告による 前年度比較	B	健康増進月間として「特定保健用食品の試飲・試食キャンペーンの実施」を計画したが、思うようにサンプル提供スポンサーが見つからず延期とした。「はじめてのヨーガ講座」開催し利用者の健康増進を図った。	B	計画が実現するよう祈ります。ユニークな計画を期待します。利用者増進に積極的で、心強いです	無				

NO.	期末モニタリング細目番号	評価月	評価項目	具体的な事業内容と成果目標・指標	確認資料等	10月								
						指定管理者の自己評価		所管課評価		改善プラン		所管課確認		
						評価区分	コメント	評価区分	コメント	改善・指摘事項の有無	時期	内容	対応状況	次年度対応
1	15	毎月	安全・安心・危機管理	巡回点検を慎重に実施し、運転異常の早期発見と、事故回避のための設備・部品等の減耗・劣化に対する迅速な対応が実施できたか。	空調設備保守点検報告書 機械設備巡回点検表 毎月の定例会議で評価	C	B1F機械室において降雨時、排水口のないドライエリアに雨水が溜まってしまふ。定期的に巡回点検時雨水の溜りがないかを確認しているが、大雨などを想定し、改善工事を検討する。	B	構造上の欠陥が多い施設で、大変苦勞をかけています。積極的に安全を心がけ、大変心強く思います	無				
2	12	毎月	効果的な施設の管理運営	館内を日ごろ清掃で衛生的に保つことを基本としながら、限られた人数で効果的に業務を実施することや、職員の提案を即検討・実施するなど、無駄を省き、効率の良い運営が実践できたか。	現地確認 毎月の定例会議	B	食堂利用が利用者統計結果から午前11時ごろからの利用がほとんどであるため、厨房OPEN時間前に他の業務を実施することで、効率化を高めることとした。	B	無駄を省き、効率よく業務を進めていることを評価します	無				
3	20	毎月	環境配慮	使わない部屋の消灯、ガスの無駄遣い回避は元より、節水協力の呼びかけ等、客に湯を供給する事業の中で可能な限りの環境配慮が実践できたか。	現地確認 口頭質問 毎月の定例会議	B	浴室内ミニハロゲンを省電力の蛍光灯タイプに変更(全16台)実施済み。交換時の梯子による不安全作業の軽減と省エネルギーの両方で効果を得られた。	B	環境配慮を常に心がけ、評価します	無				
4	17	毎月	サービス向上・利用者増	メニューの再点検・接客マナー向上等飲食で喜んでもらう努力は行ったか、健康教室・落語・カラオケなどの飲食以外のサービスはどうだったか、また、基本的な浴場の快適性に常に注意を払うなど、総合的に集客のための努力は十分だったか。	月例報告による 前年度比較	B	メニュー改定の一環として新たに取引業者を追加して、軽食(デザート類)を販売すること実施、利用者に飽きられないようなメニュー構成でリピート向上に励んだ。	B	施設が全く変化しないにもかかわらず、こうした努力で客の減少を最小限に食い止めているものと、評価します	無				

NO.	期末モニタリング細目番号	評価月	評価項目	具体的な事業内容と成果目標・指標	確認資料等	11月								
						指定管理者の自己評価		所管課評価		改善プラン		所管課確認		
						評価区分	コメント	評価区分	コメント	改善・指摘事項の有無	時期	内容	対応状況	次年度対応
1	15	毎月	安全・安心・危機管理	巡回点検を慎重に実施し、運転異常の早期発見と、事故回避のための設備・部品等の減耗・劣化に対する迅速な対応が実施できたか。	空調設備保守点検報告書 機械設備巡回点検表 毎月の定例会議で評価	B	水冷式PACエアコンで冬期における加温配管回路で流量不足が確認された。この状況での利用は、各PACエアコンの異常とつながるため、応急的にバイパス弁の開度を固定し流量確保を実施した。加温配管回路の清掃を検討中。	B	設備が古くなり、大変苦勞をかけていることを、心苦しく思います	無				
2	12	毎月	効果的な施設の管理運営	館内を日ごる清掃で衛生的に保つことを基本としながら、限られた人数で効率に業務を実施することや、職員の提案を即検討・実施するなど、無駄を省き、効率の良い運営が実践できたか。	現地確認 毎月の定例会議	B	6月度同様に利用者(高齢者)による、浴室内での排便が発見された。スタッフにより即時清掃が実施したが、防止策の一環として注意喚起表示を貼付を実施。	B	浴室内で排便するような方を連れてくる家族等の常識を疑いますが、早速の対応ありがとうございます。顔を覚えていて、次回の入館を遠慮していただくよう対策を講じてください	有				
3	20	毎月	環境配慮	使わない部屋の消灯、ガスの無駄遣い回避は元より、節水協力の呼びかけ等、客に湯を供給する事業の中で可能な限りの環境配慮が実践できたか。	現地確認 口頭質問 毎月の定例会議	B	更衣室においては、利用者の着衣による綿ボコリが空調フィルターに堆積し、冷暖房効率を低下させるため、休館日の際、フィルター清掃を実施。基本的には交換タイプのフィルターのため年1回の交換を実施。 (12月実施予定)	B	細かいところまで、配慮が行き届き、評価します	無				
4	17	毎月	サービス向上・利用者増	メニューの再点検・接客マナー向上等飲食で喜んでもらう努力は行ったか、健康教室・落語・カラオケなどの飲食以外のサービスはどうだったか、また、基本的な浴場の快適性に常に注意を払うなど、総合的に集客のための努力は十分だったか。	月例報告による 前年度比較	B	継続的だが、大広間等の座布団等の整理整頓をして、後から来る利用者には不快感を与えないことに配慮して各スタッフに業務に当たってもらっている。	B	サービス向上のため、引き続き努力を続けてください	無				

NO.	期末モニタリング細目番号	評価月	評価項目	具体的な事業内容と成果目標・指標	確認資料等	12月								
						指定管理者の自己評価		所管課評価		改善プラン		所管課確認		
						評価区分	コメント	評価区分	コメント	改善・指摘事項の有無	時期	内容	対応状況	次年度対応
1	15	毎月	安全・安心・危機管理	巡回点検を慎重に実施し、運転異常の早期発見と、事故回避のための設備・部品等の減耗・劣化に対する迅速な対応が実施できたか。	空調設備保守点検報告書 機械設備巡回点検表 毎月の定例会議で評価	B	以前より薬浴槽循環ポンプにヘアキャッチャーが設置されていないため、ポンプ羽根部分に毛髪が絡み循環不良を起こしている。塩素濃度、温度管理の観点から改修を提案している。応急対策として定期的にエア抜き作業等を実施している。	B	欠陥のある施設で、大変苦勞をかけています。その中で、工夫を凝らして業務を進める姿勢に感謝します	無				
2	12	毎月	効果的な施設の管理運営	館内を日ごろ清掃で衛生的に保つことを基本としながら、限られた人数で効率的に業務を実施することや、職員の提案を即検討・実施するなど、無駄を省き、効率の良い運営が実践できたか。	現地確認 毎月の定例会議	B	浴室洗い場排水口に集毛網を取り付け、排水詰まり発生時の対応をスタッフ1名で即時交換できるように実施した。これにより混雑時の利用者へのクレーム対応時間も短縮された。	B	日常的に創意工夫を重ね、サービス向上に努めている姿勢を評価します。	無				
3	20	毎月	環境配慮	使わない部屋の消灯、ガスの無駄遣い回避は元より、節水協力の呼びかけ等、客に湯を供給する事業の中で可能な限りの環境配慮が実践できたか。	現地確認 口頭質問 毎月の定例会議	B	継続的な実施事項だが、バックヤード各室内の空調、照明を極力削減することに努めた。	B	環境配慮を常に心がけ、評価します	無				
4	17	毎月	サービス向上・利用者増	メニューの再点検・接客マナー向上等飲食で喜んでもらう努力は行ったか、健康教室・落語・カラオケなどの飲食以外のサービスはどうだったか、また、基本的な浴場の快適性に常に注意を払うなど、総合的に集客のための努力は十分だったか。	月例報告による 前年度比較	B	サウナマットを一定時間で交換することで利用者に不快感を与えないこととしている。利用者によっては30分ごとにマット交換を依頼してくるが、コスト面を考え定期交換以外のマットは有料化を検討することとする。		限られたコストの範囲内で最大限に利用者の満足度を上げようとしており、評価できます。	無				

NO.	期末モニタリング細目番号	評価月	評価項目	具体的な事業内容と成果目標・指標	確認資料等	1月							
						指定管理者の自己評価		所管課評価		改善プラン		所管課確認	
						評価区分	コメント	評価区分	コメント	改善・指摘事項の有無	時期	内容	対応状況
1	15	毎月	安全・安心・危機管理	巡回点検を慎重に実施し、運転異常の早期発見と、事故回避のための設備・部品等の減耗・劣化に対する迅速な対応が実施できたか。	空調設備保守点検報告書 機械設備巡回点検表 毎月の定例会議で評価	B	B1F機械室で排水ポンプのないドライピットに蒸気ドレンが定期的に溜まるため、定期巡回点検時に仮設ポンプを水槽内に投入し排出している。排水不良が生じた際、機械室内に水が溢れ出し漏電等の事故が発生すると考え改修を検討します。	B	設備上の不備を定期巡回時の追加業務で補っていただき感謝します。				
2	12	毎月	効果的な施設の管理運営	館内を日ごろ清掃で衛生的に保つことを基本としながら、限られた人数で効果的に業務を実施することや、職員の提案を即検討・実施するなど、無駄を省き、効率の良い運営が実践できたか。	現地確認 毎月の定例会議	B	薬浴槽は、槽内床タイル目地が深く、薬剤が目地に堆積しやすい。レジオネラ菌等の対策として、休館日にスノコと槽内目地の清掃を実施することとした。	B	ご指摘のとおり、床タイル目地は、必要以上に深く設計されており、毎日の清掃時に大変お手数をおかけしております。休館日の清掃実施を決定したとのことで、これにより一層、清潔で安全な施設管理が図れるものと思います。				
3	20	毎月	環境配慮	使わない部屋の消灯、ガスの無駄遣い回避は元より、節水協力の呼びかけ等、客に湯を供給する事業の中で可能な限りの環境配慮が実践できたか。	現地確認 口頭質問 毎月の定例会議	B	機械室は、給排気ファンが設置されており、夏期においては、室内高温となり、各機器保護のため停止は不可能だが、冬期においては室内状況に応じてファン停止することが可能と判断。これにより電力量の削減に努めた。	B	細部に渡って電力消費を削減する方策を検討しており、評価できる。				
4	17	毎月	サービス向上・利用者増	メニューの再点検・接客マナー向上等飲食で喜んでもらう努力は行ったか、健康教室・落語・カラオケなどの飲食以外のサービスはどうだったか、また、基本的な浴場の快適性に常に注意を払うなど、総合的に集客のための努力は十分だったか。	月例報告による 前年度比較		各自動販売機において設置業者と打合せ、取扱い商品の改定を実施。コーヒー等のHOT商品の追加等で多くの利用者のニーズに応えられるようにした。	B	利用者のニーズを捉えて、積極的に対応することで、満足度の向上に努めており、評価できます。				

NO.	期末モニタリング細目番号	評価月	評価項目	具体的な事業内容と成果目標・指標	確認資料等	2月									
						指定管理者の自己評価		所管課評価		改善プラン		所管課確認			
						評価区分	コメント	評価区分	コメント	改善・指摘事項の有無	時期	内容	対応状況	次年度対応	
1	15	毎月	安全・安心・危機管理	巡回点検を慎重に実施し、運転異常の早期発見と、事故回避のための設備・部品等の減耗・劣化に対する迅速な対応が実施できたか。	空調設備保守点検報告書 機械設備巡回点検表 毎月の定例会議で評価	B	2月の長期休館を利用した修繕を実施した。各浴槽内のタイル割れが目立つため、入浴時の安全性の向上を目指して、割れタイル全てを交換補修した。 また、全スタッフを召集し、火災想定避難訓練を実施し、防災意識の向上に努めた。	B	利用者の安全を最優先して修繕を実施したことは、高く評価できます。 また、休館日にもかかわらず避難訓練に全スタッフが参加したことは、高い危機管理意識の現れと捉えることができる。						
2	12	毎月	効果的な施設の管理運営	館内を日ごろ清掃で衛生的に保つことを基本としながら、限られた人数で効率的に業務を実施することや、職員の提案を即検討・実施するなど、無駄を省き、効率の良い運営が実践できたか。	現地確認 毎月の定例会議	B	長期休館日の最終日を利用して、スタッフを召集、通常清掃できない箇所を特別清掃として実施した。	B	一年に一度、通常清掃できない箇所を清掃することは、施設的美観の維持に非常に効果的であると考えます。						
3	20	毎月	環境配慮	使わない部屋の消灯、ガスの無駄遣い回避は元より、節水協力の呼びかけ等、客に湯を供給する事業の中で可能な限りの環境配慮が実践できたか。	現地確認 口頭質問 毎月の定例会議	B	LAS - E 監査を実施され、監査員に館内で取り組んでいる環境配慮項目を説明した。(リサイクル、省エネ対策) 監査員より継続的な環境対策に取り組むよう指示があった。	B	LAS - E 監査では、全項目で合格し、さらに独自の取組として、省エネタイプの照明を使用している点が高く評価されました。						
4	17	毎月	サービス向上・利用者増	メニューの再点検・接客マナー向上等飲食で喜んでもらう努力は行ったか、健康教室・落語・カラオケなどの飲食以外のサービスはどうだったか、また、基本的な浴場の快適性に常に注意を払うなど、総合的に集客のための努力は十分だったか。	月例報告による 前年度比較	B	長期休館後の利用者集客のため、キャンペーンとして粗品プレゼントの実施。また、浴室天井の汚れを特別清掃で除去し、室内環境の改善し快適性の向上に努めた。	B	長期休館により、常連の利用者が離れていくことが危惧されましたが、独自の取組により、利用者の維持に努める姿勢が評価できます。						

NO.	期末モニタリング細目番号	評価月	評価項目	具体的な事業内容と成果目標・指標	確認資料等	3月								
						指定管理者の自己評価		所管課評価			改善プラン		所管課確認	
						評価区分	コメント	評価区分	コメント	改善・指摘事項の有無	時期	内容	対応状況	次年度対応
1	15	毎月	安全・安心・危機管理	巡回点検を慎重に実施し、運転異常の早期発見と、事故回避のための設備・部品等の減耗・劣化に対する迅速な対応が実施できたか。	空調設備保守点検報告書 機械設備巡回点検表 毎月の定例会議で評価	B	定期的な浴室配管洗浄を実施することで、配管内の Legionella 属菌発生防止対策を行なった。(3/18実施済み)	B	左記のような取組を継続している結果、お湯がきれいな湯ったり館という評価が利用者アンケート等でも度々聞かれるようになっていきます。					
2	12	毎月	効果的な施設の管理運営	館内を日ごろ清掃で衛生的に保つことを基本としながら、限られた人数で効果的に業務を実施することや、職員の提案を即検討・実施するなど、無駄を省き、効率の良い運営が実践できたか。	現地確認 毎月の定例会議	B	継続事項だが、冬期において高齢者の入浴事故(湯当たり)が発生しています。利用者の安全を考えスタッフが定期的に館内巡回することを再徹底した。	B	本施設は、高齢者や障害のある方の利用が非常に多いことから、左記の取組は、非常に重要です。引き続き実施をお願いします。					
3	20	毎月	環境配慮	使わない部屋の消灯、ガスの無駄遣い回避は元より、節水協力の呼びかけ等、客に湯を供給する事業の中で可能な限りの環境配慮が実践できたか。	現地確認 口頭質問 毎月の定例会議	B	環境対策として、各手洗い水洗、便所洗浄水洗、シャワーに節水器を取り付け実施。実施にあたり利用者に不快感を与えない程度に水量を絞ることを実施。	B	環境対策と利用者の利便性との両立をはかった素晴らしい取組です。					
4	17	毎月	サービス向上・利用者増	メニューの再点検・接客マナー向上等飲食で喜んでもらう努力は行ったか、健康教室・落語・カラオケなどの飲食以外のサービスはどうだったか、また、基本的な浴場の快適性に常に注意を払うなど、総合的に集客のための努力は十分だったか。	月例報告による 前年度比較	B	地域医療推進課の協力にて、八王子市内施設にイベントポスターを掲示して頂いた。また、集客向上に向けて、雑誌Webサイト掲載を実施予定。(4月より)	B	次々と新しいイベントを企画してくれるので、市としても宣伝をする甲斐があります。今後も出来る限り、協力をしていきたいと考えています。					

施設名:戸吹湯ったり館

NO.	期末モニタリング細目番号	評価月	評価項目	具体的な事業内容と成果目標・指標	確認資料等	所管課年間評価		備考
						評価区分	コメント	
1	15	毎月	安全 安心・ 危機 管理	巡回点検を慎重に実施し、運転異常の早期発見と、事故回避のための設備・部品等の減耗・劣化に対する迅速な対応が実施できたか。	空調設備保守点検報告書 機械設備巡回点検表 毎月の定例会議で評価			
2	12	毎月	効果 効率的な施設の 管理 運営	館内を日ごろ清掃で衛生的に保つことを基本としながら、限られた人数で効率的に業務を実施することや、職員の提案を即検討・実施するなど、無駄を省き、効率の良い運営が実践できたか。	現地確認 毎月の定例会議			
3	20	毎月	環境 配慮	使わない部屋の消灯、ガスの無駄遣い回避は元より、節水協力の呼びかけ等、客に湯を供給する事業の中で可能な限りの環境配慮が実践できたか。	現地確認 口頭質問 毎月の定例会議			
4	17	毎月	サービス 向上・利 用者 増	メニューの再点検・接客マナー向上等飲食で喜んでもらう努力は行ったか、健康教室・落語・カラオケなどの飲食以外のサービスはどうだったか、また、基本的な浴場の快適性に常に注意を払うなど、総合的に集客のための努力は十分だったか。	月例報告による 前年度比較			