

建設工事共同請負入札参加届出書作成上の注意について

特定建設工事共同企業体で参加を希望する場合は、公告で示す提出期限までに協定書及び委任状を添付した入札参加資格審査申請書を作成し、契約課まで提出すること。

1 作成方法

以下の書類を上から(1)(2)(3)の順番で袋綴じし、袋綴じ(表裏)部分に各構成員が押印すること。

- (1) 建設工事共同請負入札参加資格申請書
- (2) 特定建設工事共同企業体協定書(甲)
- (3) 委任状

各書類は八王子市ホームページからダウンロードすること。

<書類の保存場所>

[トップ](#) > [市政情報](#) > [市の政策・計画とまちづくり](#) > [入札・契約](#) > [入札情報](#) > [解除条件付一般・指名競争入札情報](#) > [一般競争入札公告\(工事・修繕・設計等委託\)](#)

構成員数によって書類の様式が異なるため、適切な様式を使用すること。

2 作成部数

構成員が2社の場合・・・3部

構成員が3社の場合・・・4部

(各構成員での保有分のほか、契約課提出用に1部を作成)

3 作成にあたっての注意事項

(1) 建設工事共同請負入札参加資格申請書

ア 日付は契約課への提出日を記入すること。

イ 共同企業体の名称は「 特定建設工事共同企業体」とすること。

(2) 特定建設工事共同企業体協定書(甲)

ア 協定書内の日付は共同企業体の結成日を記入すること。

(契約課への提出日ではないため注意すること。)

イ 第11条の取引金融機関は支店名まで正確に記入すること。

(3) 委任状

日付は共同企業体の結成日を記入すること。

(契約課への提出日ではないため注意すること。)

4 各書類に押印する印鑑について

契約書に使用する印鑑を押印すること。

支店及び営業所等代理人を届出ている場合は、その代理人の印鑑(使用印鑑を届出ている場合は使用印鑑)を押印すること。

問合せ先

八王子市 契約資産部契約課 工事契約担当

電話：042-620-7215