# 土地・家屋名寄帳兼課税台帳交付申請書

〔注〕1. 太線の枠内のみ記入してください。
2. 該当する□にレ印をつけてください。
3.申請には本人確認ができる書類が必要です。
4.共有者の方は、納税義務者欄にご自分の住所、氏名等をご記入ください。

年　月　日

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ① 納税義務者<br>（誰の名寄帳が必要ですか？） | 住　所<br>（法人所在地） | 〒 | | 年 度 | 平成・令和<br>年度 |
| | （フリガナ）<br>氏　名（法人名） | | | 電 話<br>番 号 | |
| | 生年月日<br>（個人の場合のみ） | 大正・昭和・平成・令和・西暦<br>年　月　日 | 法人代表者氏名<br>（法人の場合のみ） | 法人実印<br>（代表者印）　印 | |
| ② 申 請 者<br>（申請する方はどなたですか？） | 納税義務者<br>との関係 | □ 本人　□ 相続人（相続人であることが確認できる書類が必要です。）<br>□ 代理人（委任状が必要です）　□ その他（　　） | | | |
| | 住　所<br>（法人所在地） | 〒 | | | |
| | （フリガナ）<br>氏　名（法人名） | | | 電 話<br>番 号 | （□①と同じ） |

※納税義務者が法人の場合は、法人実印（代表者印）の押印か、法人実印（代表者印）のある委任状が必要です。

事務処理欄

| 名寄帳 | 本人確認 | □個人　□免許　□保険証　□社・学（顔写真入り）　□障手帳　□在カ<br>□司　□土　□税　□行　□補　□パ　□聴聞　□その他（　　） | | | | | | 通数 | 手数料 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 枚 | | □委任状あり　□相続確認済 | | | | | | 通 | 00円 |
| | 受付 | | 作成 | | 審査 | | 交付 | | |

| 年度 | 宛名番号 | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |