

郵送で申請する場合、以下の書類を住民税課証明担当へお送りください。

- 1 申請書** 右の申請書をお送りください。
- 2 手数料** 証明書1通につき300円
- ・「定額小為替」(郵便局で取り扱っています)で送付してください。
現金書留で申請することもできます。
 - ・定額小為替は無記入のまま同封してください。
 - ・切手、収入印紙等では受け付けることができません。
 - ・新型コロナウイルス感染症に関連する貸付等の手続きに使用の場合は手数料が免除になります(市民又は市内事業者に限ります。)

- 3 本人確認書類の写し**
- ・現住所が確認できるマイナンバーカード、免許証、保険証、在留カードなど
※マイナンバーカードはおもて面のみコピーしてください。
 - ・代理人の場合は、代理人の本人確認書類の写し

- 4 返信用封筒**
- ・返信先は、証明対象者本人の住所地(委任状がある場合は、受任者の住所地)になります。
 - ・返信先を記入し、84円切手(速達を希望する場合は344円切手)を貼ってください。

- 5 委任状(代理人が申請する場合のみ)**
- ・代理人(市内で同居の親族を除く)が申請する場合は、本人が書いた委任状を同封してください。
 - ・八王子市に住民登録がない場合は、同居の親族であっても本人からの委任状(または同居の確認ができる住民票)が必要となります。

送付先

〒192-8501
八王子市元本郷町三丁目24番1号
八王子市 財政部 住民税課 証明担当

↑切り取って封筒に貼っていただけます。

問い合わせ先 電話042-620-7218(住民税課証明担当)

個人住民税課税(非課税)証明書交付申請書

八王子市長 殿		年 月 日	
下欄記載の者について証明願います。			
現住所			
八王子市にいたときの住所	転出した方のみ記入願います。		
ふりがな	生年月日	大・昭・平・令・西暦	
氏名		年 月 日	
日中連絡がとれる電話番号			
証明する年度	課税年度	所得証明として※	
	令和6年度	令和5年中(1月～12月)の所得	通
	令和5年度	令和4年中(1月～12月)の所得	通
	令和4年度	令和3年中(1月～12月)の所得	通
	令和3年度	令和2年中(1月～12月)の所得	通
	令和2年度	平成31年中(1月～12月)の所得	通
	平成31年度	平成30年中(1月～12月)の所得	通
	※無収入の被扶養者の収入所得金額は「****」表示。所得金額を記載する場合、申告が必要です。 ※収入が「0円」の証明書は、交付できません。 ※被扶養者氏名を記載した証明書は、交付できません。		
用途	<input type="checkbox"/> 扶養申請 <input type="checkbox"/> 児童手当 <input type="checkbox"/> シルバーパス <input type="checkbox"/> 年金 <input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/> 都営・市営住宅収入報告 <input type="checkbox"/> 高等学校等就学支援金 <input type="checkbox"/> 新型コロナウイルス感染症に関連する貸付等の手続きに使用 (※市民又は市内事業者に限る)		
	※コロナ関連で使用する場合は手数料が免除になります ※チェックがない場合は免除の対象になりません		
通信欄			

申請者(どちらかに○を付けてください。)

1.本人

2.代理人 → 住所 _____
氏名 _____
本人との関係 _____
電話番号 _____