

# 令和3年度（2021年度） 八王子市職員採用試験募集要項 《行政》

令和3年（2021年）10月採用  
令和4年（2022年）4月採用

# 1 募集内容

職種	試験区分	採用 予定者数	受験資格	採用時期
一般行政職	A 行政 (大卒程度)	60名 程度	平成2年4月2日から平成14年4月1日までに生まれた方 (学歴要件なし)	令和4年 4月1日
	B 行政 (大卒程度・経験者採用)	5名 程度	以下の要件を全て満たす方 ① 昭和57年4月2日から平成7年4月1日までに生まれた方(学歴要件なし) ② 職務経験が通算5年以上ある方(具体的な職務の指定はありません)	令和4年 4月1日
	C 行政 (大卒程度・経験者採用)	10名 程度	以下の要件を全て満たす方 ① 昭和57年4月2日から平成7年4月1日までに生まれた方(学歴要件なし) ② 職務経験が通算5年以上ある方(具体的な職務の指定はありません) ③ <b>令和3年10月1日から任用可能である方</b>	<b>令和3年 10月1日</b>

## 【職務経歴の算定について〈経験者採用のみ〉】

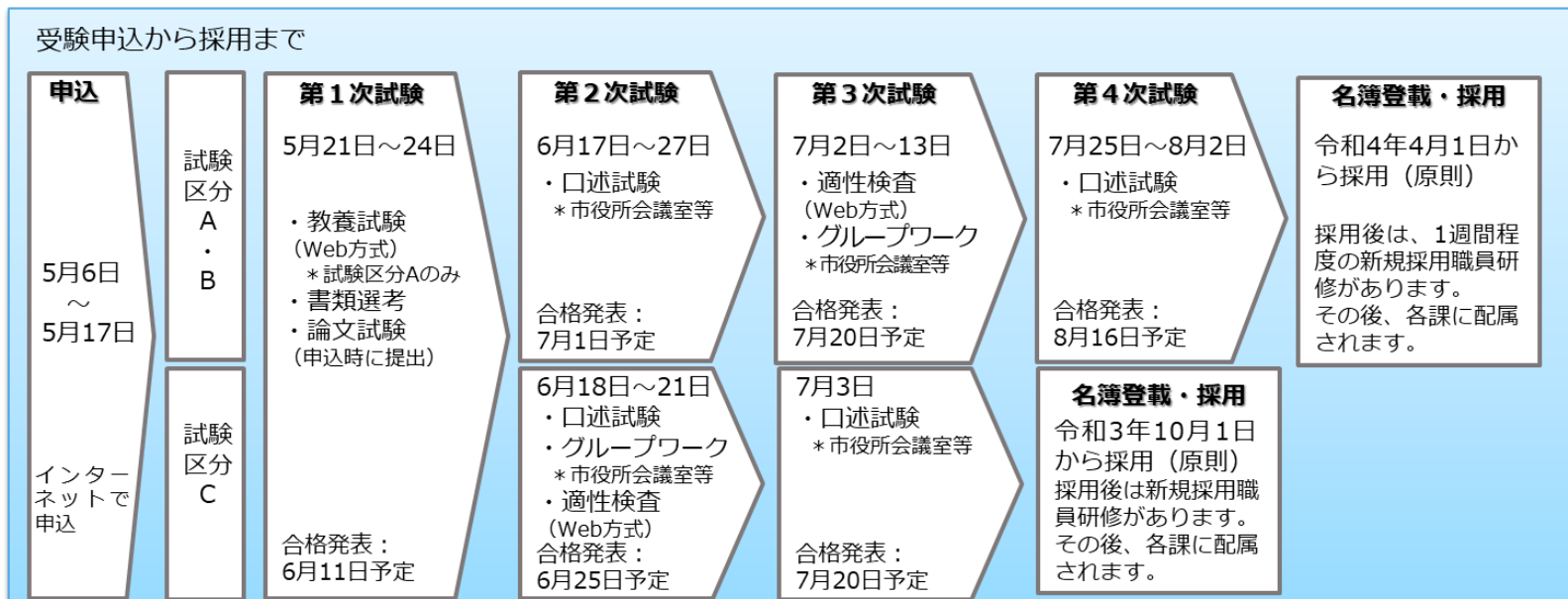
- 算入対象期間 平成23年4月1日から令和3年4月30日まで
- 継続勤務要件 原則として、同一企業・団体等において、継続して2年以上勤務
  - ※アルバイト・パートタイム等も含まれます。
  - ※産前産後・育児休業等以外の休職期間は、職務経歴算入対象外とします。
  - ※算入対象期間以外のものも含め、全ての職務経歴を記入してください。

# 2 申込方法

## myO 受験申込はインターネットで受付

申込方法	必要書類を添え、採用試験専用サイトで申込
受付期間	令和3年（2021年）5月6日（木）10：00から5月17日（月）13：00まで
必要書類	<p>【全試験区分】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 職務経歴書</li> <li>○ 第1次試験論文試験の解答</li> <li>※ 様式は市HPに掲載しています。</li> <li>※ 作成に当たっては、可能な限りMicrosoft社のWordやExcelを使用してください。他のソフト・アプリケーションを使用すると、編集できない場合や市で閲覧・審査できない場合があります。</li> <li>※ 職務経歴がない場合も職務経歴書を提出してください。</li> </ul>
URL	* 採用試験専用サイトURL及び具体的な操作方法等は、4月下旬に市HPに公開します。

※ 申込・提出書類は第1次試験に含まれます。



# 3 受験にあたっての注意事項



## 注意事項

- 今回募集する試験区分A～Sにおいて、複数の試験区分への申込みや、申込後の試験区分の変更はできません。
- 申込みは、活字印刷文による出題に対応できる方に限ります。
- 拡大文字による試験実施や、車椅子による来場等を希望される場合は、申込み時に職員課人財育成担当までご連絡ください。
- 試験内容に関して、記載してあること以外はお答えできません。
- 申込・受験に係る通信料等は受験者の負担となります。また、通信の不具合等による事故について、市は一切の責任を負いません。
- 新型コロナウイルスの感染状況その他社会情勢により、試験日程や試験内容が変更となる場合があります。変更となった場合は、該当者に通知します。
- 地方公務員法第16条の欠格条項に該当する方は受験できません。
  - 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
  - 人事委員会又は公平委員会の委員の職にあって、地方公務員法第5章（罰則）に規定する罪を犯し刑に処せられた者
  - 八王子市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
  - 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者



## 新型コロナウイルス感染症への対応について

新型コロナウイルス感染症の予防・拡大防止のため、次の事項に留意してください。

- 集合試験・面接・グループワーク等では、感染予防のため、**マスクの着用**をお願いします。なお、本人確認のための写真照合の際には、試験係員の指示に従い、マスクは一時的に外してください。
- 受験会場や控室は、換気のため適宜窓やドアを開けます。室温の高低に対応できるよう服装に注意してください。
- 試験当日は、検温を行う等、自身で体調の確認を行った上で来場してください。また、試験中に体調が悪くなった時は、試験係員へお申し出ください。
- 咳エチケット、手洗い、うがいの励行、感染のリスクが高い場所を避けるなど、普段から感染予防と体調管理に努めてください。
- 試験会場内では私語を控えていただきますようお願いいたします。
- 試験会場に消毒液を設置しておりますので、入場の際やトイレ利用の前後等に手指の消毒をお願いいたします。
- 試験会場では、周りの方と間隔を空けるなど、ソーシャルディスタンスの確保に留意ください。

# 4 試験の方法

	A 行政（大卒程度）	B 行政（大卒程度・経験者採用）	C 行政（大卒程度・経験者採用）
1次試験	<b>書類選考</b> 申込内容及び提出書類による選考 <b>論文試験</b> 【実施方式】指定の解答様式に記入し、受験申込時に提出 【内容】課題に対する記述式試験 【出題数】1題 【字数制限】1,200字以内 【課題の公開】4/28(水)に市HPで公開 <b>教養試験</b> 【実施方式】Web方式 ※5/20(木)に対象者に通知 【期間】5/21(金)0:00～5/24(月)23:59 【内容】文章理解、数的処理 等 【出題数】21題 【所要時間】約30分	<b>書類選考</b> 申込内容及び提出書類による選考 <b>論文試験</b> 【実施方式】指定の解答様式に記入し、受験申込時に提出 【内容】課題に対する記述式試験 【出題数】1題 【字数制限】1,200字以内 【課題の公開】4/28(水)に市HPで公開	<b>書類選考</b> 申込内容及び提出書類による選考 <b>論文試験</b> 【実施方式】指定の解答様式に記入し、受験申込時に提出 【内容】課題に対する記述式試験 【出題数】1題 【字数制限】1,200字以内 【課題の公開】4/28(水)に市HPで公開
	<b>合格発表</b> 6/11(金)予定		
2次試験	<b>口述試験</b> 【実施方式】対面による個別面接 【日程】6/17(木)～6/27(日)の指定する日時	<b>口述試験</b> 【実施方式】対面による個別面接 【日程】6/17(木)～6/27(日)の指定する日時	<b>口述試験</b> 【実施方式】対面による個別面接 【日程】6/19(土)～6/20(日)の指定する日時 <b>グループワーク</b> 【実施方式】課題に対する集団作業 【日程】6/19(土)～6/20(日)の指定する日時 <b>適性検査</b> 【実施方式】Web方式 【期間】6/18(金)0:00～6/21(月)23:59 【所要時間】約15分
	<b>合格発表</b> 7/1(木)予定		<b>合格発表</b> 6/25(金)予定
3次試験	<b>グループワーク</b> 【実施方式】課題に対する集団作業 【日程】7/6(火)～7/13(火)の指定する日時 <b>適性検査</b> 【実施方式】Web方式 【期間】7/2(金)0:00～7/5(月)23:59 【所要時間】約15分	<b>グループワーク</b> 【実施方式】課題に対する集団作業 【日程】7/6(火)～7/13(火)の指定する日時 <b>適性検査</b> 【実施方式】Web方式 【期間】7/2(金)0:00～7/5(月)23:59 【所要時間】約15分	<b>口述試験</b> 【実施方式】対面による個別面接 【日程】7/3(土)
	<b>合格発表</b> 7/20(火)予定		<b>合格発表</b> 7/20(火)予定
4次試験	<b>口述試験</b> 【実施方式】対面による個別面接 【日程】7/25(日)～8/2(月)の指定する日時 <b>合格発表</b> 8/16(月)予定	<b>口述試験</b> 【実施方式】対面による個別面接 【日程】7/25(日)～8/2(月)の指定する日時	

# 4 試験の方法



## 受験について

- A 行政（大卒程度）及びB 行政（大卒程度・経験者採用）は第4次試験まであります。C 行政（大卒程度・経験者採用）は第3次試験までです。
- 各試験の受験方法等詳細は、受験対象者に対し採用試験専用サイトで個別に通知します。
- 教養試験・適性検査はWeb方式、専用サイトでの受験です。受験場所は任意ですが、ご自身で個人情報等の扱いに十分注意してください。また、できる限り安定した通信環境で受験してください。通信の不具合等による事故について、市は一切の責任を負いません。
- 口述試験・グループワークは、原則として八王子市役所本庁舎内会議室（東京都八王子市元本郷町三丁目24番1）で行います。詳細は受験対象者に通知します。



## 合格発表について

- 各試験の結果は、合否にかかわらず、当該試験受験者全員に採用試験専用サイトで通知します。また、結果発表の日から7日間、八王子市ホームページに合格者の受験番号を掲出します。  
(URL : <https://www.city.hachioji.tokyo.jp/contents/saiyou/index.html>)
- 最終合格者は、全試験の成績を総合的に判定し、決定します。

## 八王子市の人財育成

八王子市では、市の施策を効果的・効率的に実現するため、必要な組織・事務事業執行体制の整備、さらにはそこで働く職員に求められる役割や能力要件などを検討し、必要な能力の習得に向けた取組を推進するための「人財育成プラン」を策定しています。

この中で、職員一人ひとりがその能力をいかに発揮し、組織を活性化させていくため、3つの“めざす職員像”を掲げています。

- ①市民の信頼に応える職員    ②自らを高める職員    ③組織の力を向上させる職員



# 5 その他



## 採用方法及び採用時期

- 最終合格者を高得点順に採用候補者名簿に登載し、採用の必要が生じたときに、順に採用します。
- 採用候補者名簿の有効期間は、原則として名簿登載から1年間です。
- 採用は原則として、
  - 試験区分A・Bの方：令和4年（2022年）4月1日
  - 試験区分Cの方：令和3年（2021年）10月1日となります。ただし、欠員状況等によっては採用日が前後する場合があります。  
該当する採用日より前の日程で採用する場合は、本人と相談の上、採用日を決定します。



## 初任給

初任給は、各人の卒業時年齢及び学歴・職歴等によって算出されます。

- |                          |                      |
|--------------------------|----------------------|
| 例) 大学4卒・採用時22歳の場合        | 月額 211,260円          |
| 大学4卒・職務経験5年・採用時27歳の場合    | 月額 232,300円～253,810円 |
| 大学4卒・職務経験10年以上・採用時39歳の場合 | 月額 278,530円～340,860円 |
- 令和3年（2021年）4月1日現在の給料月額に地域手当（15%）を加えたものです。
  - この初任給は、目安であり、採用時の給料を約束するものではありません。
  - 採用前に給与改定があった場合は、その定めるところによります。
  - 通勤手当、住居手当、扶養手当、期末・勤勉手当、退職手当等の手当制度があります。



## その他

- この試験において市が収集する個人情報は、採用試験及び採用に関する事務以外の目的への使用は一切しません。ただし、採用者の個人情報は人事情報として使用します。
- 受験資格の有無、申込書記載事項の真否等について調査します。なお、申込書記載事項に虚偽があった場合、職員として採用される資格を失う場合があります。
- 日程変更等の重要なお知らせは、採用試験専用サイト及び八王子市ホームページに掲載します。
- 八王子市職員採用試験は、市民の皆さんの貴重な税金を使って実施します。申込者は必ず受験するようお願いいたします。

**問合せ先** 八王子市 総務部 職員課 人財育成担当

〒192-8501東京都八王子市元本郷町3-24-1 <電話> 042-620-7254 <E-mail> [saiyo@city.hachioji.tokyo.jp](mailto:saiyo@city.hachioji.tokyo.jp)